

Opgave titel

**(NgDP 5) Tag stilling til nyt felt på
brevskabeloner #94817****DEADLINE**

● Grøn

PRIORITET

Valgfri

STATUS

Ikke påbegyndt

ANSVARLIG

-

UDFØRER

-

STARTDATO

10-10-2022

SLUTDATO

18-11-2022

MÅL

Målet er, at I har gennemgået alle brevskabeloner i systemadministrationen og taget stilling til brugen af det nye felt "Må besvares".

BESKRIVELSE

Ifm. release 2.0 er der blevet tilføjet et nyt felt i systemadministrationen, "Må besvares", ved administration af brevskabeloner. Hvis I har sat et flueben i feltet, betyder det, at borger har mulighed for at svare på de breve, som I sender til dem af den givne brevskabelon, via Digital post. Hvis en borger besvarer et brev via Digital post, opretter KP Basis en opgave, for at gøre sagsbehandlerne opmærksomme på, at der er kommet post fra borger. Brevet fra borgeren gemmes på borgerens borgerfane.

I skal derfor gennemgå alle brevskabeloner i systemadministrationen og vurdere, hvorvidt breve, som er baseret på de forskellige brevskabeloner, skal kunne besvares af borger gennem digital post.

Du skal være opmærksom på, at opgaver vedr. breve, som er baseret på brevskabeloner, hvor feltet "Må besvares" er markeret, ikke vil gå i ventettrin. Borgeren vil blot få mulighed for at besvare brevet. Det er kun breve af typen Anmodning, som får en opgave til at gå i ventettrin.

I praksis giver I borger mulighed for at besvare et brev, ved at jeres systemadministrator fremsøger de relevante brevskabeloner i systemadministrationen, og sætter et flueben i "Må besvares".

Du skal være opmærksom på, at der på alle brevskabeloner som udgangspunkt ikke er sat flueben i "Må besvares".

METODE OG FREMGANGSMÅDE

For at fuldføre KLIK-opgaven skal du gøre følgende:

- Kontakt den/dem i din kommune, der har ansvaret for kommunens brevs-kabeloner. Vedkommende skal tage stilling til, hvilke (hvis nogen) af kommunens brevs-kabeloner, der skal kunne besvares af borgere.
Du skal være opmærksom på, at opgaver vedr. breve, som må besvares af borgere, ikke vil gå i ventetrim. Borgeren vil blot få mulighed for at besvare brevet. Det er kun breve af typen Anmodning, som får en opgave til at gå i ventetrim.
- Hvis ikke der er nogle af kommunens breve, der skal kunne besvares af borgere, kan I markere KLIK-opgaven som fuldført.
- Hvis I vurderer, at nogle af kommunens brevs-kabeloner skal kunne besvares, skal I gøre følgende:
 - Kontakt den/dem i din kommune, der har rollen "Systemadministrator" og orientér vedkommende om opgaven og den tilhørende vejledning. Angiv evt. vedkommende som "udfører" på KLIK-opgaven.
 - Vedkommende logger på KP Basis, tilgår systemadministrationen og fremsøger systemparameteren "Brevskabeloner". Du kan læse mere om systemparameteren i afsnit 6.6 i brugervejledningen til systemadministrator på KOMBITs dokumentbibliotek: [Brugervejledning til systemadministrator](#)
 - Vedkommende gør følgende for alle brevs-kabeloner, der skal kunne besvares af borgere:
 - Klik på "Rediger" eller "Rediger overskrivning".
 - Sæt flueben i feltet "Må besvares".
 - Klik på "Gem".**Du skal være opmærksom på**, at hvis I vælger at et brev kan besvares, kan det medføre u hensigtsmæssigt mange besvarelser fra borgere, f.eks. hvis man vælger, at udbetalings-specifikationen eller helbredstillægskortet kan besvares.
- Når du har fulgt vejledningen for alle brevs-kabeloner, som skal kunne besvares af borgere, skal du markere KLIK-opgaven som Fuldført.

RESULTAT

I har gennemgået alle brevs-kabeloner i systemadministrationen og taget stilling til brugen af det nye felt "Må besvares". I har sat flueben i feltet for de brevs-kabeloner, som I ønsker skal kunne besvares af borgere.

INVOLVEREDE PARTER

ANBEFALET UDFØRER

Den i kommunen, der er beslutningstager ift. brevs-kabeloner, og kommunens systemadministrator.

KVALITETSKRITERIER

HISTORIK

INTERNE NOTER

FORUDSÆTNINGER

-

OPGAVEN ER TÆT RELATERET TIL

-

PROJEKT

KP videreudvikling

FASE

Fase 3: Ibrugtagning

TEMA

Organisering og arbejdsgange

KOMMUNE

Korsbæk Kommune

EKSTERNE BILAG

-

TILFØJEDE FILER

Ingen vedhæftede filer

BESKEDER

KOMBIT - Podio Automations

2022-10-10 06:57:54

Kære KP-systemansvarlige, Vi har publiceret en ny KLIK-opgave. KLIK-opgaven har deadline d. 18/11. Mvh. Eva